



## Møte i samarbeidsforum for ReKomp i Troms og Finnmark

**Møtested:** Teams

**Møtedato:** 03.02.22 kl. 1230 - 1400

### Til stede:

Kommunal barnehageeier: Nina Sørensen for Unn-Wenche Slettvoll, Bente Jakola, Berit Vassmyr, Ann-Lissbeth Vinje for Lars-Georg Nordhus

Privat barnehageeier: Gøril Andersen, Solbjørg Hillestrøm, Tone Holtet Løvås

Barnehagemyndighet: Karin Thomassen, Vivian Berg Gamst

UiT: Betty Steinsvik, Helge Habbestad

PBL: Geoffrey J. Armstrong

KS: Børge Eieland for Inger-Lise B. Hansen

Utdanningsforbundet: Hege Riise

Sekretariat: Rita Hellesvik og Liv Hanne Huru

Ikke møtt: Anne Jannok Eira (Sametinget), Bjarne Stenersen (privat barnehageeier), Connie Mohaug for Bjarne Stenersen (private barnehageeiere), John-Marcus Kuhmunen (Samisk høgskole),

Saks- nr	Saksliste med kort referat	Ansvar	Frist
1/22	Presentasjonsrunde av deltakerne i samarbeidsforum Presentasjon av hjemmesiden til Statsforvalteren	Sekretariat	
2/22	Rolleavklaring Representanter i samarbeidsforum må se hele fylket under ett, og ikke sin region eller nettverk.  Samarbeidsforum skal bli enige om en langsiktig plan og levere en årlig innstilling til Statsforvalteren som gir oversikt over hvilke tiltak som skal prioriteres <ul style="list-style-type: none"><li>- Hvem som skal delta</li><li>- Hvordan midlenes skal brukes</li><li>- Forankret i langsiktig plan</li><li>- Utarbeide langsiktig plan for 2023-2025</li></ul> Statsforvalteren er sekretariat og skal <ul style="list-style-type: none"><li>- Forberede saksdokumenter til møtene</li><li>- Koordinere forumets arbeid med langsiktig plan</li><li>- Sikre informasjonsflyt mellom forumets deltakere</li><li>- Sikre aktørenes medvirkning i forumet</li><li>- Informere om tilskuddsmottakeres rapportering</li></ul>	Sekretariat	
3/22	Rutiner	Sekretariat	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1. Februar – frist for å sende inn behovsmelding/beslutningsgrunnlag <ul style="list-style-type: none"> <li>o Statsforvalteren tar imot beslutningsgrunnlagene</li> <li>o Bearbeider og sender disse ut til samarbeidsforum før møtet i mars</li> </ul> </li> <li>- Februar – et kort møte med info om årets start</li> <li>- Mars – arbeidsmøte - årets innstilling, frist 15. mars</li> <li>- April – Statsforvalteren behandler og vedtar innstillingen fra Samarbeidsforum og utbetaler midlene innen 15. april</li> <li>- 15. januar påfølgende år – frist for rapportering fra de som har fått midler</li> <li>- Utarbeidelse av langsiktig plan – ekstra møter ved behov</li> </ul>		
4/22	<p>Valg av arbeidsgruppe – utarbeidelse av langsiktig plan.</p> <p>Skal representantene velges fra samarbeidsforum og/eller vararepresentantene?  Rollesammensetningen bør være spredt. 6 representanter med vararepresentanter. Den som velges, velges med den vara som er meldt inn til samarbeidsforum.  Hvilket mandat skal arbeidsgruppa ha?  Hvilket kunnskapsgrunnlag skal legges til grunn for planen? Det kan være status i fylket, forskning, nasjonale styringsdokumenter og informasjon fra regionene.  Hvor detaljert skal planen være eller kan den være overordnet?  Planen har kun varighet for 3 år, hvor mye arbeid skal man legge i utarbeidelsen. Hvor mye kan man bruke av de gamle planene?</p> <p><u>Forslag:</u>  Det velges 6 representanter med vara fra samarbeidsforum.  Revidere planene vi har, og bruke planene som et utgangspunkt, legge til psykososialt barnehagemiljø som tema og andre områder</p> <p><b>Vedtak:</b>  Representanter: Betty Steinsvik, Unn Wenche Slettvoll, Karin Thommassen, Hege Riise og Solbjørg W. Hillestrøm.</p> <p>Statsforvalteren sender en forespørsel til Samisk høgskole og Sametinget og spør om de kan delta.</p> <p>Vara: Bente Jakola, Helge Habbestad, Gøril Andersen, Vivian Berg Gamst, sametinget/samisk høgskole.</p> <p>Forslag til møteplan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Arbeidsgruppe 17. februar (Langsiktig plan - digitalt)</li> <li>- Samarbeidsforum 9. mars (Arbeidsmøte – innstilling)</li> <li>- Arbeidsgruppe 12. mai (Langsiktig plan – fysisk møte)</li> <li>- Samarbeidsforum 9. juni (Langsiktig plan - digitalt)</li> </ul>	Sekretariat	07.02.22

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Arbeidsgruppe 7. september (Langsiktig plan f/d?)</li> <li>- Samarbeidsforum 4. oktober (Langsiktig plan – digitalt?)</li> </ul>		
5/22	<p>Representant til arbeidsutvalget for Kompetanseløftet</p> <p><b>Vedtak:</b>  Kommunal barnehageeier: Bente Jakola  Privat barnehageeier: Gøril Andersen</p>	Sekretariat	
6/22	<p>Kort om rapportering av tiltak 2021</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utbetalt 10 020 000 i tilskudd</li> <li>- Opptil 42 % i enkelte tiltak har vært benyttet til koordinator</li> <li>- 9 tiltak er knyttet til inkluderende miljø for omsorg, lek, læring og danning</li> <li>- 3 tiltak er knyttet til språk og musikk/språk</li> <li>- 2 tiltak er knyttet til faglig ledelse</li> <li>- 2 tiltak er knyttet til digital kompetanse</li> </ul> <p>Det har vært vanskelig å beskrive i hvilken grad det samiske perspektivet er ivaretatt i tiltakene.</p> <p>Suksessfaktorer: barnehager i nettverk, god dialog med UH, samme tema over flere år og se ReKomp i sammenheng med andre satsinger.</p> <p>Tiltakene er ikke like godt forankret i alle barnehagene  Covid 19 har gjort det slik at det har vært vanskelig å ha kapasitet til å gjennomføre kompetanseheving</p>	Sekretariat	
7/22	<p>Kort om behovsmeldinger/beslutningsgrunnlag for 2022  Statsforvalteren har mottatt 15 beslutningsgrunnlag:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tromsø kommune</li> <li>- Nettverk av familiebarnehager i Tromsø</li> <li>- Nettverk av private barnehager i Tromsø</li> <li>- Steiner barnehage</li> <li>- Ytre Midt-Troms</li> <li>- Nord-Troms - 3</li> <li>- Øst- Finnmark</li> <li>- Midt Finnmark</li> <li>- Vest Finnmark - 5</li> </ul>	Sekretariat	

**Neste møte: 9. mars- fysisk møte**