



Møte i samarbeidsforum for Rekomp i Troms og Finnmark

Møtested: Scandic Ishavshotel - Tromsø

Møtedato: 1.- 2.03.23

Til stede:

Kommunal barnehageeier: Berit Vassmyr, Lars-Georg Nordhus

Privat barnehageeier: Bjarne Stenersen, Connie Moeng

Barnehagemyndighet: Monica Wolf

UiT: Helge Habbestad

Samisk Høyskole: Karen Lovise Siri Stångberg

PBL:

Utdanningsforbundet: Isabelle H. Wesmajervi

Sekretariat: Rita Hellesvik, Liv-Hanne Huru

Forfall: Lars-Georg Nordhus, Helge Habbestad forlot møte

Saks- nr.	Saksliste med kort referat	Ansvar	Frist
12/24	Velkommen	Sekretariat	
13/24	<p><u>Orientering</u></p> <p>Gjennomgang av samarbeidsforumets oppgaver disse dagene og kriteriene.</p> <p>7 938 000 kroner til fordeling, der inntil 30 % kan gå til tilretteleggingsmidler. (maks. 2 381 400 kroner) Det er 5 827 300 til fordeling til behovsmeldingene.</p> <p><u>Rolleavklaring</u></p> <p>Representanter i samarbeidsforum må se hele fylket under ett, og ikke sin region eller nettverk.</p> <p>Samarbeidsforum skal levere en årlig innstilling til Statsforvalteren som gir oversikt over hvilke tiltak som skal prioriteres</p> <ul style="list-style-type: none">- Hvem som skal delta- Hvordan midlenes skal brukes- Forankret i langsiktig plan (2023-2030) <p>Statsforvalteren er sekretariat og skal</p> <ul style="list-style-type: none">- Forberede saksdokumenter til møtene- Sikre aktørenes medvirkning i forumet	Sekretariat	

14/24	<p><u>Innstilling om prioritering av tiltak for 2023</u> Samarbeidsforum skal innen 15. mars gi sin innstilling til Statsforvalteren. Sekretariatet har sendt behovsmeldingene og sammenstilling til representantene i forkant av møtet. Samarbeidsforum arbeider med sin innstilling. Møteleder: Inger-Lise B. Hansen</p> <p><u>Beslutning:</u> Samarbeidsforum vedtok foreløpig innstillingen enstemmig</p>	Sekretariat	
?/24	<p><u>Evaluering</u></p> <p>Greit å ha gjort innstilling til lokale tilretteleggingsmidler på forhånd, slik at de kunne konsentrere seg om å fordele de resterende 70 % av midlene disse to dagene.</p> <p>Sekretariatet får i oppdrag å få tak i en oversikt på hva midlene går til i mer detalj fra UiT</p> <p><u>Behovsmeldingene</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Helst ikke vedlegg og lenker • Navnet på partnerskapet på framsiden • Gjemme veiledning i spørsmålsteget • Begrense hvor mye tekst som kan skrives • Bruke digitale skjema for innsending • Bør være et punkt for utfordringsbildet, antall barn, antall ansatte • Presisering i store nettverk; dele opp? • Tildeling – kutting; koordinator, lokaler og bevertning er det første som blir kuttet • Se på digitalskjemaet til Oslo/Viken for ideer. Hver aktivitet sitt budsjett <p>Neste møte til høsten i forbindelse med resultat av rapportering og prinsipper ved fordeling av tilretteleggingsmidler. (begynnelsen av september)</p> <p>Langsiktig plan – det gjøres en liten revidering av bl.a. utfordringsbildet – nye tall, og evt. Noen andre mindre justeringer. Går inn for å lage en langsiktig plan når resultatet fra NOU 2022:13 Med videre betydning er klart. (2025)</p>		