



Rennesøy kommune
Postboks 24
4159 RENNESØY

Postadresse:
Postboks 59 Sentrum,
4001 Stavanger

Besøksadresse:
Lagårdsveien 44, Stavanger

T: 51 56 87 00
F: 51 52 03 00
E: fmropost@fylkesmannen.no

www.fylkesmannen.no/rogaland

Varsel om tilsyn med Rennesøy kommune v/Nav Rennesøy den 11. og 16. mai 2017

Fylkesmannen varsler med dette tilsyn med Rennesøy kommune sin tjenesteyting etter lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltninga kap. 4. Hjemmel for tilsynet er § 9 i denne loven. Tilsynet er et egeninitiert tilsyn fra Fylkesmannen i Rogaland og det vil bli gjennomført som systemrevisjon den 11. og 16. mai d.å.

Tema for tilsynet er tildeling og gjennomføring av KVP (kvalifiseringsprogram).

Tilsynet vil undersøke:

- Om kommunen sikrer forsvarlig tildeling av KVP, blant annet om tjenesten er tilgjengelig for alle aktuelle deltakere, og om det er gjort en forsvarlig kartlegging og vurdering i sakene.
- Om kommunen sikrer forsvarlig gjennomføring av KVP, herunder om kommunen sikrer at programmene har et forsvarlig innhold og omfang, at de er individuelt tilpasset, samt om kommunen sikrer forsvarlig oppfølging av deltakerne.

Tilsynet ber om å få tilsendt følgende dokumentasjon på forhånd:

1. Organisasjonsoversikt/organisasjonskart over kommunen
2. Organisasjonsoversikt/-kart over Nav, som viser ansvar og oppgaver til de ansatte
3. Delegasjon av myndighet fra rådmann/kommunalsjef til Nav-leder og videredelegasjon til saksbehandler/veileder
4. Oversikt over ansatte som har ansvar/oppgaver på området. Vi ønsker å få opplysninger om navn, stilling, stillingsstørrelse, utdanning og tidspunkt for ansettelse i Nav
5. Samarbeidsavtale mellom Rennesøy kommune og Nav Fylke
6. Årsmelding på området
7. Aktuelle prosedyrer, retningslinjer eller rutiner for arbeidet med KVP
2. Aktuelle opplæringsplaner for de ansatte
9. Rutiner for å avdekke svikt på området/internkontroll
10. Dokumenter/brukermapper på brukere som har fått innvilget KVP fra 01.06.2015 til d.d. som viser søknad om KVP, vedtak om KVP, programmene, oppfølgingen, evalueringen og evt. annet
11. Liste over langtidsmottakere av økonomisk sosialhjelp fra 01.01.2016 til d.d.
12. Eventuelle andre dokumenter som kommunen mener kan være relevante for tilsynet.

Tilsynet ber om at dokumentene blir nummerert som vist over, og sendt oss innen 24.03.17.

Vi vil samtidig be om at kommunen opplyser hvem som skal være kontaktperson for tilsynet.

Før tilsynsbesøket vil noen fra Fylkesmannen/tilsynet intervju personer som har vært/er deltakere i kvalifiseringsprogrammet. Vi vil gjøre nærmere avtale om organiseringen av dette med kommunens kontaktperson.

Tilsynet vil bli gjennomført som systemrevisjon. Dette innebærer at vi gjennomgår skriftlig informasjon før tilsynsbesøket. Under tilsynet vil vi intervju ansatte og ev. utføre verifikasjoner. I åpningsmøtet 11. mai vil vi informere om formålet med tilsynet og den praktiske gjennomføringen. I sluttmøtet 16. mai vil vi presentere funnene som vi har gjort og orientere om rapporten som vi vil utarbeide etter tilsynsbesøket.

Det er ønskelig at alle som er satt opp til intervju, samt representant fra kommuneledelsen, er til stede i åpnings- og sluttmøtet.

Vi ber om å få disponere et møterom til gjennomføring av tilsynet.

— Tilsynet vil bli gjennomført av Gunn Idland, Torunn Salte og Lillian K. Gjennestad med sistnevnte som revisjonsleder og kontaktperson.

Vennligst ta kontakt dersom dere har spørsmål i forbindelse med tilsynet.

Med hilsen

Janne Dahle-Melhus
avdelingsdirektør

Lillian K. Gjennestad
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke underskrift

Saksbehandler: Lillian K. Gjennestad
Saksbehandlers telefon: 51 56 88 64
E-post: fmrolkg@fylkesmannen.no

Kopi til:
Nav Rennesøy v/leder Postboks 35 4159 RENNESØY