

Tilskudd til utvikling av de sosiale tjenestene i Nav-kontoret

06.01.22: Digital tilskuddskonferanse SFIN

Bente Nygaard Lindstad, fmhebni@statsforvalteren.no

Enhet Sosial



Statsforvalteren i Innlandet



6. jan 2022



Tilskudd til utvikling av de sosiale tjenestene i Nav-kontoret

Arbeids- og velferdsdirektoratet lyser ut midler årlig midt i desember

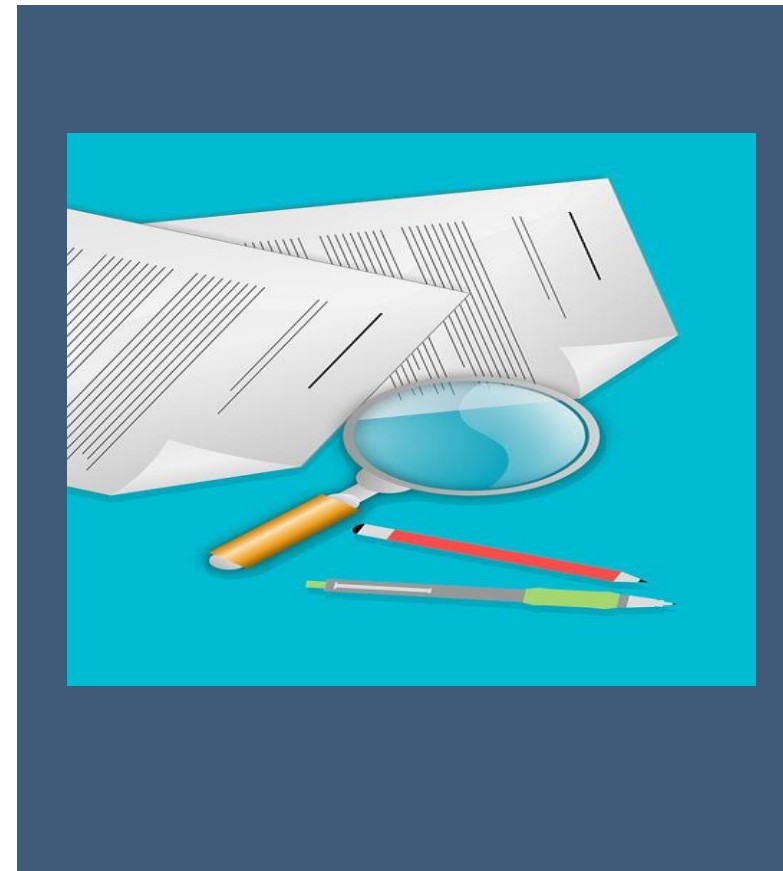
- Tilskudd til utvikling av de sosiale tjenestene i Nav-kontoret

Søknadsfrist og rapportering 1. februar

Stilling og kompetansemidler inntil 3 år

Tilbud om drøfting med Statsforvalteren i Innlandet:

- 10. (nesten fullt), 17. og 21. januar 2022





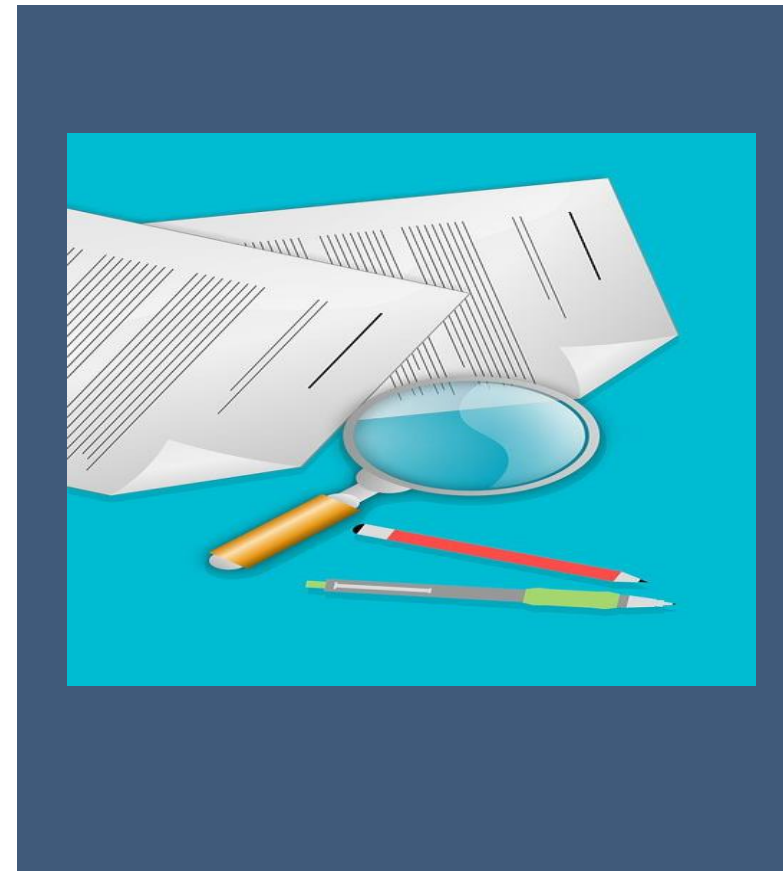
Lenke til utlysning hos Statsforvalteren

Lenke:

<https://www.statsforvalteren.no/nb/innlandet/tilskudd/2022/02/tilskudd-til-utvikling-av-sosiale-tjenester-i-nav-kontoret/>

- Kunngjøring
- Forskrift («regelverk»)
- Søknadsskjema

Søknad sendes Statsforvalteren i Innlandet
sfinpost@statsforvalteren.no





Tilskudd til utvikling, ikke drift

Skal utvikle noe NYTT i Nav-kontoret

- Rapportering, dokumentasjon, implementering
- Erfaringer skal deles, så andre kan få tilgang til lure grep

Hente inspirasjon/erfaring/samarbeid:

- Erfaringsbasen på navet.
- Liste over alle løpende prosjekter i landet på AVdir sine sider (nav.no)





Prioriterte utviklingsområder 2022

- Målgruppe: Sosialt og økonomisk vanskeligstilte som har behov for sosiale tjenester, og andre som står i fare for å komme i en vanskelig livssituasjon. Prioritert 2022:
 - Helhetlig og samordnet tjenestetilbud tilpasset brukernes behov
 - Arbeid med barnefamilier, ungdom, innvandrere og langtidsmottakere av sosiale tjenester
 - Sikring av sårbare overganger, blant annet løslatelse etter straffegjennomføring, mellom utdanning og arbeidsliv, og mellom ulike tjenester som barnevernet og Nav
 - Forebygging og/eller tidlig innsats



Noen utvalgte tips og punkter fra regelverket:

- Kun Nav som kan søke
- Søknad om nye prosjekter
- Videreføring av løpende prosjekter – samme søknadsskjema
 - Gjelder også om alle midler er overført fra 2021 til bruk i 2022
- Husk brukermedvirkning/brukerorientert tilnærming
- Forankring, organisering, tydelig plan, implementering.
- Se i sammenheng med levekårsutfordringer i egen kommune/region og se sammenheng til nasjonale satsinger og strategier.
- «Navn på tiltaket» - gjerne noe kort og greit som følger prosjektet gjennom 3 år.
- Dilemmaet mellom å legge mye arbeid i en søknad som kanskje ikke blir innvilget og å skrive en søknad som blir «for lett» til at den går gjennom.



Rapportering for løpende prosjekter:

- Frist: 1. februar
- Todelt:
 - Status på tilsendt lenke for digital rapportering
 - Dokumentasjon på økonomi sendes separat til Statsforvalteren i Innlandet (sfinpost@statsforvalteren.no – Husk Statsforvalterens saksnummer for aktuelt prosjekt). Ikke revisorattest.
- Sluttrapport etter gjennomført 3-årig prosjekt: digital rapportering hvor dere bes utdype mer
- Rapportering også om prosjektet ikke har startet og alle midler er overført til bruk neste år. Kort rapportering i slike tilfeller.



Oppfølging av prosjekter

Styrket krav til Statsforvalteren om dette

- Skriftlig rådgivning
- Muntlig oppfølging (fysisk møte, telefon, Teams)
- Prosjektlederopplæring
- Nettverk
- Samarbeid med Nav Innlandet
- Erfaringsbasen og oversiktsliste land

(Gratisbilde fra Pixabay)





Covid-19-prosjekter

Ekstra tilskudd grunnet
pandemien

Forhindre negative konsekvenser
av pandemien

Penger for ett år (kan brukes over
flere år)

Mange har hatt fokus på digitale
løsninger



www.shutterstock.com · 1632038785