

Dersom du velger å benytte papirversjonen av dette skjemaet, skal det sendes til kommunen hvor eiendommen ligger. Alternativt kan du registrere anmodningen elektronisk. Start fra Landbruksdirektoratets hjemmeside og velg 'Se din skogfondskonto' i menyen med elektroniske tjenester.

1. Grunnopplysninger		
Navn (grunneier)	Kommune eller kommunenr.	Gardsnr./Bruksnr.
Adresse, postnr. og poststed	Referansnr. (fra vedtak)	Skogfondskontonr.
E-postadresse	Telefon	Bankkontonr.
Opplysninger for utbetaling til annen betalingsmottager enn skogeier (gjelder felt merket *) <input type="checkbox"/> Skal utbetales til andre enn grunneier		
Navn og adresse (*)	Eventuelt fakturanr. (*)	Bankkontonr. (*)

2. Informasjon om tiltak				
Hvert enkelt felt føres på egen linje som "nyplanting" og merkes med egne feltnummer. Feltnummeret skal samsvare med nummeret på innmeldingsskjemaet, og det skal markeres i kart hvis arealet avviker fra det som ble innmeldt. Andre tiltak som f.eks. forhåndsrydding, markberedning, plantekjøp, MVA m.m. føres som tiltak på egne linjer. For hjelp til utfylling av tabellen se punktet 'Veiledning til utfylling' på skjemaets bakside.				
Tiltak/betegnelse	Feltnummer	Mengde (antall planter)	Areal (daa/lengde/volum)	Kostnad
Nyplanting				

3. Grunneiers merknader (F.eks. endringer i informasjon fra omsøkt tiltak)

4. Grunneiers underskrift	
<p>Jeg er ansvarlig for, og godtar å:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gi fullstendige og korrekte opplysninger i søknaden, inkl. aktuelle vedlegg. - gi nødvendige opplysninger til kommunen som grunnlag for behandling av søknaden, eller i forbindelse med kontrolltiltak. - informere om eventuelle endringer fra tiltaket slik det ble innmeldt. - betale tilbake tilskudd, helt eller delvis, dersom det avdekkes forhold som er i strid med forutsetningene for utbetalingen. <p>Opplysninger i denne søknaden, inkludert vedlegg, er gitt etter beste skjønn og så fullstendig som mulig. Jeg er kjent med at jeg kan komme i straffeansvar om jeg gir uriktige eller ufullstendige opplysninger.</p>	
Sted/dato	Underskrift

5. Veiledning og informasjon om utfylling av punkt 2

Tiltak/betegnelser:

- Nyplanting - benyttes for hovedtiltaket - tilplanting på nye arealer.
- Plantekjøp - innkjøp av planter.
- Markberedning - skånsom markberedning i flekk eller langfleck ved å fjerne humus og eventuelt hauglegge mineraljord for å skape bedre etableringsforhold for nye planter.
- Forhåndsrydding - rydding av kratt og lauv for å fjerne konkurrerende vegetasjon.
- Felling av nyttbart lauvtrevirke - rydding av felt med nyttbare dimensjoner av lauvtrevirke til f.eks. ved. Her skal volumet (i fkbm) oppgis, og det er underskuddet (total kostnad - verdien av virket som utnyttes) som kan dekkes med tilskudd.
- Grøfterensk - rensk av eksisterende grøfter for forbedret drenering.
- Merverdiavgift (MVA) - MVA-delen av kostnadene skilles ut og registreres på en egen tiltakslinje.

Feltnummer: Flere felt kan registreres i samme skjema, og føres på separate linjer med ulike feltnummer. Alle rubrikkene med tilleggsopplysninger skal fylles ut for hvert enkelt felt. Dersom det er avvik mellom godkjent areal og tilplantet areal, skal feltet tegnes inn på et egnet kart og merkes med feltnummeret.

Mengde: For nyplanting eller plantekjøp føres antall planter som skal brukes på det enkelte felt. For felling av nyttbart lauvtrevirke føres volum av nyttbar kubikkmasse som fjernes før planting. For grøfterensk føres lengde oppgitt i meter.

Areal: Feltets areal oppgitt i dekar.

Kostnad: Påløpte kostnader for hvert enkelt tiltak oppgitt i kr. uten MVA for momspliktige og med MVA for ikke momspliktige grunneiere.

6. Informasjon

Vi gjør oppmerksom på at tildeling av tilskudd vil bli innrapportert til skattemyndighetene.

7. Informasjon

Merverdiavgift:

For alle tiltak skal MVA-delen av kostnaden registreres som eget tiltak. Dette vil da føre til at:

- Grunneiere som ikke er MVA-registrert vil i pilotfasen for 'Planting for klima' få dekket sine MVA-kostnader med tilskudd.
- For MVA-registrerte grunneiere vil kostnaden registreres, men den skal ikke dekkes med tilskudd, og vil derfor posteres med en utbetaling på 0 kr. Kostnaden vil føres på grunneierens skogfondskonto som såkalt udekket investering, som vedkommende senere kan dekke med skogfond hvis det er ønskelig.

Dokumentasjon:

Dersom utbetalingen skal dekke utgifter fra entreprenør, leverandør e.l., skal kopi av fakturaen vedlegges søknaden. Husk også at kommunen kan kreve ekstra dokumentasjon om tiltakene (f.eks. signerte timelister for eget arbeid).

Tilskuddsramme:

For felt som godkjennes for tilplanting i pilotfasen for 'Planting for klima' gis det 100 % tilskudd til etablering av skog. I inntil 5 år etter mottatt tilsagnsbrev kan det søkes om tilskudd til dekning av kostnader forbundet med suppleringsplanting og vegetasjonskontroll. Tilskuddet er hjemlet i forskrift om tilskudd til nærings- og miljøtiltak i skogbruket § 4.

Underskrift:

Skjemaet er kun gyldig dersom det er signert av grunneier.

Elektronisk innmelding:

Det oppfordres til å benytte eiendommens skogfondskonto for elektronisk anmodning om tilskudd. Innlogging til din skogfondskonto og informasjon om skogfond finner du på Landbruksdirektoratets fagsider eller på www.skogfond.no