



Fylkesmannen i Møre og Romsdal

Rapport etter tilsyn

# Kommunal beredskapsplikt

Ørsta kommune

Tilsynsdato: 04.05.2017

Rapportdato: 07.07.2017

## Innhold

<b>1</b>	<b>BAKGRUNN OG GJENNOMFØRING</b> .....	<b>3</b>
1.1	FØREMÅL OG HEIMELSGRUNNLAG.....	3
1.2	PÅLEGG OM GJENNOMFØRING .....	3
1.3	TILSYNSTEMA .....	3
1.4	GRUNNLAGSDOKUMENTASJON.....	4
1.5	GJENNOMFØRING .....	5
<b>2</b>	<b>HOVUDINTRYKK</b> .....	<b>6</b>
<b>3</b>	<b>RESULTAT FRÅ TILSYNET</b> .....	<b>7</b>
3.1	AVVIK .....	7
3.2	MERKNADER .....	8
<b>4</b>	<b>VIDARE OPPFØLGING</b> .....	<b>9</b>

## 1 Bakgrunn og gjennomføring

Tabellen nedanfor oppsummerer nøkkelopplysningar om gjennomføringa og vidare oppfølging. Dei vidare avsnitta gir utfyllande opplysningar om heimelsgrunnlag, grunnlagsdokumentasjon og deltakarar.

<b>Tidspunkt for tilsynet:</b>	09.02.2017 (formøte) 04.05.2017 (tilsyn)
<b>Adressa til kommunen:</b>	Dalevegen 6, 6153 Ørsta
<b>Kommunennummer:</b>	1520
<b>Kontaktperson i kommunen:</b>	Per Ivar Lied
<b>Fylkesmannen sitt tilsynslag:</b>	Stine Sætre (tilsynsleiar) Atle Morsund
<b>Tilsynsrapporten er skriven av:</b>	Atle Morsund
<b>Tilsynsrapporten er godkjent av:</b>	Helge Mogstad
<b>Førebels tilsynsrapport sendt:</b>	09.06.2017
<b>Endeleg tilsynsrapport sendt:</b>	07.07.2017
<b>Kommunen sin frist for oppfølgingsplan:</b>	25.08.2017

### 1.1 Føremål og heimelsgrunnlag

Føremålet med tilsynet er å sjå til om Ørsta kommune sitt arbeid med samfunnstryggleik og beredskap er i samsvar med aktuelle krav fastsett i sivilbeskyttelseslova og forskrift om kommunal beredskapsplikt.

Tilsynet er gjennomført med heimel i § 29 i sivilbeskyttelseslova og § 10 i forskrift om kommunal beredskapsplikt.

### 1.2 Pålegg om gjennomføring

I Justis- og beredskapsdepartementet sitt embetsoppdrag til fylkesmennene er det fastsett at fylkesmannen skal føre tilsyn med kommunane sitt arbeid med samfunnstryggleik og beredskap. Tilsyna skal gjennomførast i samsvar med DSB sin tilsynsrettleiar, og det skal førast tilsyn med den einkilde kommune minimum kvart fjerde år.

### 1.3 Tilsynstema

I møte mellom DSB og fylkesmennene i mars 2015 presiserte DSB at alle krav i forskrift om kommunal beredskapsplikt skal vurderast under tilsyn i 2016.

#### 1.4 Grunnlagsdokumentasjon

Desse dokumenta vart sende frå kommunen til fylkesmannen før tilsynet:

Nr.	Dokument	Datering
1.	Heilskapleg ROS-analyse Ørsta kommune	22.05.2014
2.	Beredskapsplan for Ørsta kommune	00.04.2015
3.	Saksframlegg, Beredskapsplan for Ørsta kommune – Godkjenning	06.05.2015
4.	Beredskap Ørsta kommune. Planlagde aktivitetar 2017	Ikkje datert
5.	Planstrategi 2016-2020	08.12.2016
6.	Kommuneplanen – Samfunnsdelen 2012-2025	Ikkje datert
7.	Leiaravtale med rådmannen	13.04.2014
8.	Delegasjonsreglement Ørsta kommune	13.05.2013.
9.	Delegering frå rådmann til seksjonsleiar 2015	02.03.2015
10.	Referat møte psykososialt kriseteam 03.03.2017	03.03.2017
11.	Referat frå møte i kriseleiinga fredag 27.11.2015	27.11.2015
12.	Referat møte i beredskapsrådet i Ørsta	10.02.2015
13.	Evaluering. Varslingsøving satellitt-telefon 6. april 2017	25.04.2017
14.	Evaluering vedk. feil i telenettet 06.05.2014	06.05.2014
15.	Referat. Beredskapsøving CIM – Ørsta kommune	22.04.2012
16.	Evaluering – Flaum og jordskred på mellom anna Vatne og Vartdal	18.11.2013
17.	Evalueringsrapport «Øvelse skred» 26.02.2015	28.03.2015
18.	Ekstremvêret «Tor» - evaluering	03.02.2016
19.	Referat Møte i kriseleiinga 06.11.2015	06.11.2015
20.	Intern e-post. Evalueringspunkt varslingsøving satellittelefon	18.04.2015
21.	Bistandsavtale mellom Hornindal brannvern og Ørsta brann og redning	01.06.2012
22.	Risikovurdering – IKT Driftssenter Hareid	15.09.2016
23.	Bistandsavtale mellom Avinor og Ørsta brannvesen	23.12.2015
24.	Avtale mellom Volda og Ørsta brannvern om samarbeid	07.06.1991
25.	Samarbeidsavtale om beredskap mellom Ørsta kommune og Ørsta Røde Kors	26.04.2016
26.	Beredskapsplan for Ørsta kommune m/varslingsliste – <i>ettersendt etter tilsynsmøte</i>	00.10.2016

## 1.5 Gjennomføring

Formøte med Ørsta kommune vart gjennomført 09.02.2017. Tilsynsbesøk med opningsmøte, intervju og sluttmøte vart gjennomført 04.05.2017. Kven som deltok går fram av tabellen under.

<b>Deltakarar</b>	<b>Stilling</b>	<b>Formøte</b>	<b>Opningsmøte</b>	<b>Intervju</b>	<b>Sluttmøte</b>
Stein Kåre Aam	Ordførar	X	X	X	X
Wenche Solheim	Rådmann	X	X	X	X
Per Ivar Lied	Beredskapskontakt	X	X	X	X
Eldar Øye	Stabsleiar plan/utvikling	X	X		X
Thomas Winter Leira	Brannsjef	X	X		X
Rolf-Magnus Sundgot	Seksjonsleiar teknisk		X		X
Karen Høydal	Varaordførar				X
Arne Gotteberg	Kommuneoverlege				X
Inger Liadal	Seksjonsleiar omsorg/rehab.				X
Elisabeth Bjørdal Sæbønes	Leiar servicekontoret				X
Bjørn Anders Heggen	IKT-leiar				X
Irene Graskopf	Seksjonsleiar eigedom				X
Pål Inge Olsen	Politioverbetjent				X
Stine Sætre	Fylkesberedskapssjef		X	X	X
Atle Morsund	Rådgjevar	X	X	X	X

## 2 Hovudintrykk

Dei fleste elementa i den kommunale beredskapsplikta er på plass, og arbeidet framstår som gjennomtenkt og godt tilpassa lokale behov. Kommunen har ein levande beredskapsorganisasjon som evaluerar hendingar og dei fleste øvingane.

Heilskapleg ROS-analyse frå 2014 er forankra i kommunestyret, og oppfyller dei fleste forskriftskrava. Vi saknar kommunen si vurdering av sin evne til oppretthalde drift ved uønska hendingar. ROS-analysen bør vurderast rullert då det ikkje har vore gjort i denne kommunestyreperioden. Det går ikkje tydeleg fram av det overordna planverket til kommunen, som planstrategi og kommune-planar, at det på bakgrunn av ROS-analysen er utarbeid langsiktige mål, strategiar, prioriteringar og plan for oppfølging av samfunnstryggleik- og beredskapsarbeidet, i trå med forskriftskravet.

Beredskapsplanen har ei form som gjer den veldig lesbar, og gjev ein god oversikt over rutinar og oppgåver knytt til beredskapsarbeidet. Samordning og integrering av øvrige beredskapsplanar er beskrive som eit minimum i pkt. 2.3.1. Oversikt over andre relevante eksterne beredskapsplanar er ikkje tatt med.

Potensialet for forbetring:

Kommunen bør utarbeide ein handlingsplan med prioriteringar for oppfølging av funna i ROS-analysen og innrette beredskapsplanen betre mot desse funna i trå med forskriftskrava. Varslingslister og ressursoversiktar kan med fordel flyttast til CIM.

### 3 Resultat frå tilsynet

Tilsynet avdekte to avvik. To forhold er kommentert som merknad.

#### 3.1 Avvik

Avvik er definert som manglande oppfølging av krav fastsett i sivilbeskyttelseslova §§ 14 og 15 og/eller i forskrift om kommunal beredskapsplikt.

##### **Avvik nr. 1**

Ørsta kommune sin heilskapelege ROS-analyse oppfyller ikkje alle forskriftskrava til innhald.

##### **Regelverkstilvising:**

Sivilbeskyttelseslova § 14 og forskrift om kommunal beredskapsplikt § 2, litra e).

##### **Utdjupande kommentar:**

ROS-analysen manglar ei vurdering av kommunen si evne til å oppretthalde si verksemd etter at uønska hending har skjedd.

##### **Avvik nr. 2**

Ørsta kommune har ikkje med utgangspunkt i den heilskapelege ROS-analysen fastsett langsiktige mål, strategiar, prioriteringar og plan for oppfølging av samfunnstryggleik- og beredskapsarbeidet.

##### **Regelverkstilvising:**

Forskrift om kommunal beredskapsplikt § 3, første ledd, litra a).

##### **Utdjupande kommentar:**

Mål, strategiar, prioriteringar og plan for oppfølging av funna i ROS analysen er ikkje fastsett, verken i samband med utarbeiding av heilskapeleg ROS-analyse eller i andre strategiske planar.

### 3.2 Merknader

Merknader er definerte som forhold som ikkje oppfyller definisjonen av avvik, men som fylkesmannen meiner det er grunn til å påpeike for å sikre god oppfølging av beredskapsplikta.

#### **Merknad nr. 1 – om heilskapleg ROS-analyse**

Kommunen bør:

- Lage ein prioritert handlingsplan basert på funna i den heilskaplege ROS-analysen.

#### **Merknad nr. 2 – om overordna beredskapsplan**

Kommunen bør:

- Revidere beredskapsplanen med utgangspunkt i ny handlingsplan i ROS-analysen.
- Lage ein meir utfyllande oversikt over andre beredskapsplanar i kommunen og flytte den lenger fram i beredskapsplanen slik at det gir betre oversikt og for betre å imøtekome forskriftskrava.
- Varslingslister og ressursoversiktar kan med fordel flyttast til CIM.



#### **4 Vidare oppfølging**

Fylkesmannen ber om at kommunen lagar ein plan for når og korleis dei avdekte avvika skal følgjast opp. Planen skal sendast til fylkesmannen seinast seks veker etter tilsynsrapporten er motteken.

Med utgangspunkt i kommunen sin plan, vurderer fylkesmannen om tilsynssaka kan avsluttast. Kommunen får tilbakemelding om dette seinast tre veker etter fylkesmannen har motteke kommunen sin oppfølgingsplan.

Dersom kommunen har spørsmål om tilsynsrapporten eller oppfølginga, kan fylkesmannen sin tilsynsleiar kontaktast:

Stine Sætre, [stine.saetre@fylkesmannen.no](mailto:stine.saetre@fylkesmannen.no), 71258485 / 95224419